

**ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОУД.10 ИНФОРМАТИКА**

**для специальностей социально-экономического и технического профиля**

**2 семестр**

**ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ  
К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ:**

**Раздел 1. Информационная деятельность человека**

1. Основные этапы развития информационного общества.
2. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения.
3. Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты.

**Раздел 2. Информация и информационные процессы**

1. Подходы к понятию информации и измерению информации
2. Представление информации в двоичной системе счисления.
3. Перевод из одной системы счисления в другую.
4. Арифметические и логические основы работы компьютера.
5. Алгоритмы и способы их описания.
6. Определение объемов различных носителей информации.
7. Архив информации.

**Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий**

1. Архитектура ЭВМ. Устройства персонального компьютера и их характеристики.
2. Системное (базовое, служебное) и прикладное программное обеспечение.
3. Функции операционной системы.
4. Понятие файловой системы. Имена и расширения файлов, каталоги и подкаталоги.
5. Операционная система. Графический интерфейс пользователя.
6. Понятие сети. Топология сетей: кольцевая, звездообразная, шинная и древовидная конфигурации.
7. Защита информации, антивирусная защита.

**Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов**

1. Создание и редактирование текстовых документов с помощью текстового процессора MS Word.

2. Использование систем проверки орфографии и грамматики.
3. Создание и редактирование таблиц в MS Word.
4. Технология обработки числовой информации в MS Excel.
5. Типы и формы данных в MS Excel.
6. Формулы в электронных таблицах в MS Excel
7. Математическая обработка числовых данных в MS Excel.
8. Использование стандартных функций. Адресация в MS Excel.
9. Диаграммы в электронных таблицах в MS Excel.
10. Табличные базы данных: поле, запись, типы данных.
11. Общие сведения о Microsoft Access. Создание новой базы данных.
12. Входные формы в базах данных Microsoft Access.
13. Связи между таблицами в базах данных Microsoft Access.
14. Запросы в базах данных в базах данных Microsoft Access.
15. Выходные формы (отчеты) в базах данных Microsoft Access.
16. Представление о программных средах компьютерной графики, мультимедийных средах.
17. Представление о программных средах компьютерной графики, мультимедийных средах.
18. Работа в среде PowerPoint. Создание слайдов.
19. Правила оформления текстовых объектов в PowerPoint..
20. Создание и настройка переходов и анимации в PowerPoint.
21. Использование музыки, звуков и видеоклипов, показ слайдов.

## **Раздел 5. Телекоммуникационные технологии**

1. Представление о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.
2. Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер.
3. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности
4. Работа с браузером. Поиск информации в сети.
5. Методы, средства создания и сопровождения сайта.
6. Гипертекст. Язык разметки гипертекста HTML. Структура HTML-документа.
7. Теги, атрибуты. Создание заголовков, параграфов, списков, размещение рисунков на странице в документе HTML-документа
8. Форматирование текста, связывание страниц при помощи ссылок.

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ  
ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА.**

<b>5 «отлично»</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- обучающийся демонстрирует глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся уверенно ориентируется</li><li>- владеет научно-понятийным аппаратом</li><li>- за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения</li><li>- делать необходимые выводы</li></ul>
<b>4 «хорошо»</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале</li><li>- осознанно применяет теоретические знания на практике</li><li>- грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.</li><li>- делать необходимые выводы</li></ul>
<b>3 «удовлетворительно» (зачтено)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- обучающийся обнаруживает понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий,</li><li>- в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.</li><li>- затруднения в формулировке выводов</li></ul>
<b>2 «неудовлетворительно»</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по разделу/теме,</li><li>- допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл</li><li>- затрудняется практически применять теоретические знания.</li><li>- затруднения в формулировке выводов</li></ul>

**ССЫЛКА НА ТЕСТ:**

<https://onlinetestpad.com/ho2fsi3um7a22>