

# Практическая работа № 7.

## 1 вариант.

**Тема: «Word. Создание и оформление бланков документов с использованием таблицы».**

1. В тексте установить поля страницы: верхнее, нижнее, левое, правое – 1 см, ориентация страницы – книжная.
2. Установить позиции табуляции.
3. Набрать текст с использованием табуляции по образцу, приведенному в приложении 1.
4. Выполнить проверку орфографии.
5. В тексте выполнить:
  - ✓ шрифтовое оформление;
  - ✓ оформление фрагментов текста по образцу, приведенному в приложении 1.
6. Сделать оформление страницы.
7. Установить колонтитулы:
  - ✓ Верхний – *№ варианта, Фамилия Имя*;
  - ✓ Нижний – *Дата*.

**Приложение 1.**

# ДОВЕРЕННОСТЬ

(Место и дата выдачи доверенности прописью)

Я, гр. \_\_\_\_\_, проживающий(ая)

по адресу: \_\_\_\_\_

доверяю гр. \_\_\_\_\_, проживающему(ей)

по адресу: \_\_\_\_\_

получать в отделении связи № \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

причитающуюся мне пенсию с \_\_\_\_\_  
(Дата прописью)

по \_\_\_\_\_  
(Дата прописью)

Гр. \_\_\_\_\_ имеет право расписываться за меня и выполнять все другие действия, связанные с данным поручением.

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ года настоящая доверенность удосто-  
верена \_\_\_\_\_ мной, нотариусом г. \_\_\_\_\_

(Наименование нотариальной конторы, №, дата выдачи лицензии)

Доверенность подписана гр. \_\_\_\_\_ в моем присутствии. Личность доверителя установлена, дееспособность его прове- рена.

Зарегистрировано в реестре за № \_\_\_\_\_

Взыскано по тарифу: \_\_\_\_\_

Нотариус \_\_\_\_\_  
(подпись)

# Практическая работа № 7.

**2 вариант.**

**Тема: «Word. Создание и оформление бланков документов с использованием табуляции».**

1. В тексте установить поля страницы: верхнее, нижнее, левое, правое – 1 см, ориентация страницы – книжная.
2. Установить позиции табуляции.
3. Набрать текст с использованием табуляции по образцу, приведенному в приложении 1.
4. Выполнить проверку орфографии.
5. В тексте выполнить:
  - ✓ шрифтовое оформление;
  - ✓ оформление фрагментов текста по образцу, приведенному в приложении 1.
6. Сделать оформление страницы.
7. Установить колонтитулы:
  - ✓ Верхний – *№ варианта, Фамилия Имя*;
  - ✓ Нижний – *Дата*.

**Приложение 1.**

**ДОВЕРЕННОСТЬ  
00 АА 000000**

Город (пос.) \_\_\_\_\_  
(почтовый адрес нотариальной конторы)

Я, гр., \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Проживающий(ая) \_\_\_\_\_  
(почтовый адрес)

Паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный  
(кем, когда) \_\_\_\_\_,

Имея в собственности (распоряжаясь по доверенности с правом передоверия),  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выданной \_\_\_\_\_  
(дата и почтовый адрес нотариальной конторы)

\_\_\_\_\_ (марка, модель транспортного средства)

государственный регистрационный знак \_\_\_\_\_,

идентификационный номер (VIN) \_\_\_\_\_,

год выпуска \_\_\_\_\_, двигатель № \_\_\_\_\_,

прицеп № \_\_\_\_\_, цвет \_\_\_\_\_,

паспорт транспортного средства серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_,

свидетельство о регистрации (техпаспорт) транспортного средства

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдано ГАИ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

состоит на учете ГАИ \_\_\_\_\_

настоящей доверенностью уполномочиваю гр. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный

\_\_\_\_\_ (кем, когда)

проживающего (ую) \_\_\_\_\_

# Практическая работа № 7.

**3 вариант.**

**Тема: «Word. Создание и оформление бланков документов с использованием табуляции».**

1. В тексте установить поля страницы: верхнее, нижнее, левое, правое – 1 см, ориентация страницы – книжная.
2. Установить позиции табуляции.
3. Набрать текст с использованием табуляции по образцу, приведенному в приложении 1.
4. Выполнить проверку орфографии.
5. В тексте выполнить:
  - ✓ шрифтовое оформление;
  - ✓ оформление фрагментов текста по образцу, приведенному в приложении 1.
6. Сделать оформление страницы.
7. Установить колонтитулы:
  - ✓ Верхний – *№ варианта, Фамилия Имя*;
  - ✓ Нижний – *Дата*.

**Приложение 1.****СПРАВКА-ВЫЗОВ № \_\_\_\_\_**

для лиц, обучающихся в образовательных учреждениях  
среднего профессионального образования  
по вечерней (заочной) форме

\_\_\_\_\_ (полное наименование предприятия, учреждения, организации)

В соответствии с п. 8 ст. 50 Закона Российской Федерации «Об образовании» в редакции Федерального закона от 13.01.1996 № 12 – ФЗ успешно обучающемуся студенту \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

предоставляется дополнительный отпуск с сохранением средней заработной платы для подготовки и защиты дипломного проекта (работы), или сдачи междисциплинарного экзамена по специальности, или сдачи итоговых экзаменов по отдельным дисциплинам (ненужное зачеркнуть) с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

ПО

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

продолжительностью \_\_\_\_\_ календарных дней.

\_\_\_\_\_ (количество)

\_\_\_\_\_ (полное наименование образовательного учреждения среднего профессионального образования)

имеет государственную аккредитацию: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (номер свидетельства, дата выдачи, наименование органа, выдавшего свидетельства)

М.П.

Зав. вечерним отделением \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)



-----  
линия отрыва

**СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ**

Студент \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

находился \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование образовательного учреждения среднего профессионального образования)

с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

ПО

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

М.П.

Зав. вечерним отделением \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

# Практическая работа № 7.

4 вариант.

**Тема: «Word. Создание и оформление бланков документов с использованием табуляции».**

1. В тексте установить поля страницы: верхнее, нижнее, левое, правое – 1 см, ориентация страницы – книжная.
2. Установить позиции табуляции.
3. Набрать текст с использованием табуляции по образцу, приведенному в приложении 1.
4. Выполнить проверку орфографии.
5. В тексте выполнить:
  - ✓ шрифтовое оформление;
  - ✓ оформление фрагментов текста по образцу, приведенному в приложении 1.
6. Сделать оформление страницы.
7. Установить колонтитулы:
  - ✓ Верхний – *№ варианта, Фамилия Имя*;
  - ✓ Нижний – *Дата*.

**Приложение 1.**

**Направление на преддипломную квалификационную  
производственную практику**

В соответствии с планом и графиком учебного процесса направляем на преддипломную квалификационную производственную практику студента 4 курса

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

обучающегося по специальности \_\_\_\_\_ (название специальности)

по месту практики \_\_\_\_\_ (место практики)

Срок практики: с \_\_\_\_\_ (число, месяц, год) по \_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

Методическое руководство практикой будет осуществляться преподавателем Колледжа

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Режим работы студентов в период практики – по режиму работы учреждения.

По итогам практики просим дать характеристику-рекомендацию на студента.

Зав. практикой \_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.



-----  
линия отрыва

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

(Колледжу Управления и Права, 129281, г. Москва, Староватутинский пр., д.6)

Студент \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) группы № \_\_\_\_\_

Прибыл на объект практики « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Место практики \_\_\_\_\_ (название организации)

Руководителем практики назначен \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, подпись)

# Практическая работа № 7.

**5 вариант.**

**Тема: «Word. Создание и оформление бланков документов с использованием табуляции».**

1. В тексте установить поля страницы: верхнее, нижнее, левое, правое – 1 см, ориентация страницы – книжная.
2. Установить позиции табуляции.
3. Набрать текст с использованием табуляции по образцу, приведенному в приложении 1.
4. Выполнить проверку орфографии.
5. В тексте выполнить:
  - ✓ шрифтовое оформление;
  - ✓ оформление фрагментов текста по образцу, приведенному в приложении 1.
6. Сделать оформление страницы.
7. Установить колонтитулы:
  - ✓ Верхний – *№ варианта, Фамилия Имя*;
  - ✓ Нижний – *Дата*.

**Приложение 1.**

личное дело № \_\_\_\_\_

**РЕЦЕНЗИЯ**

на курсовую работу студента(ки)

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество студента)

по \_\_\_\_\_  
(название дисциплины)

на тему: \_\_\_\_\_  
(тема курсового проекта)

Рецензент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

1. В курсовой работе рассмотрены следующие вопросы: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(перечень вопросов)

2. К курсовой работе приложены следующие материалы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(перечень материалов)

3. Недостатки курсовой работы: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Особые замечания: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(перечень замечаний)

5. Тема (не) раскрыта: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Результат рецензирования \_\_\_\_\_  
(допущен(а) к защите, неудовлетворительно)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**Отметка о защите работы**

Оценка \_\_\_\_\_  
(оценка прописью)

\_\_\_\_\_  
(подпись преподавателя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.