

## **Тема: Создание и редактирование сносок.**

### **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>СОЗДАНИЕ И РЕДАКТИРОВАНИЕ СНОСОК.....</b>	<b>2</b>
<b>ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ .....</b>	<b>2</b>
<b>ВСТАВКА СНОСКИ.....</b>	<b>2</b>
<b>РЕДАКТИРОВАНИЕ СНОСОК .....</b>	<b>2</b>
<b>МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ .....</b>	<b>3</b>
<b>ИСПОЛЬЗУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА:.....</b>	<b>3</b>

# Создание и редактирование сносок

## Общие сведения

Сноски используются в документе для пояснений, комментариев и ссылок на другие документы. При этом для подробных комментариев лучше использовать **обычные** сноски, а для ссылок на источники — **концевые**.

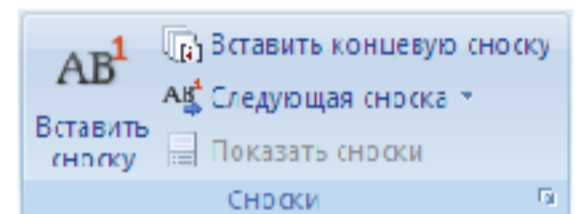
Сноски (обычные) помещаются внизу страницы, концевые сноски – в конце документа или в конце раздела документа. Сноска состоит из двух элементов: **символа сноски** и **текста сноски**. При вставке сноски символы сноски (числа или буквы) нумеруются автоматически. При перемещении, копировании или удалении автоматически нумеруемых сносок оставшиеся знаки сносок автоматически нумеруются заново. Кроме того, в качестве символов сноски могут задаваться специальные символы, например, \*, #. При вставке специальных символов автоматическая нумерация символов сноски не выполняется. Ограничения на длину и оформление текста сносок отсутствуют.

## Вставка сноски

В **Word** ведется автоматическая нумерация сносок в соответствии с указанной схемой: сквозная нумерация по всему документу или отдельно для каждого раздела.

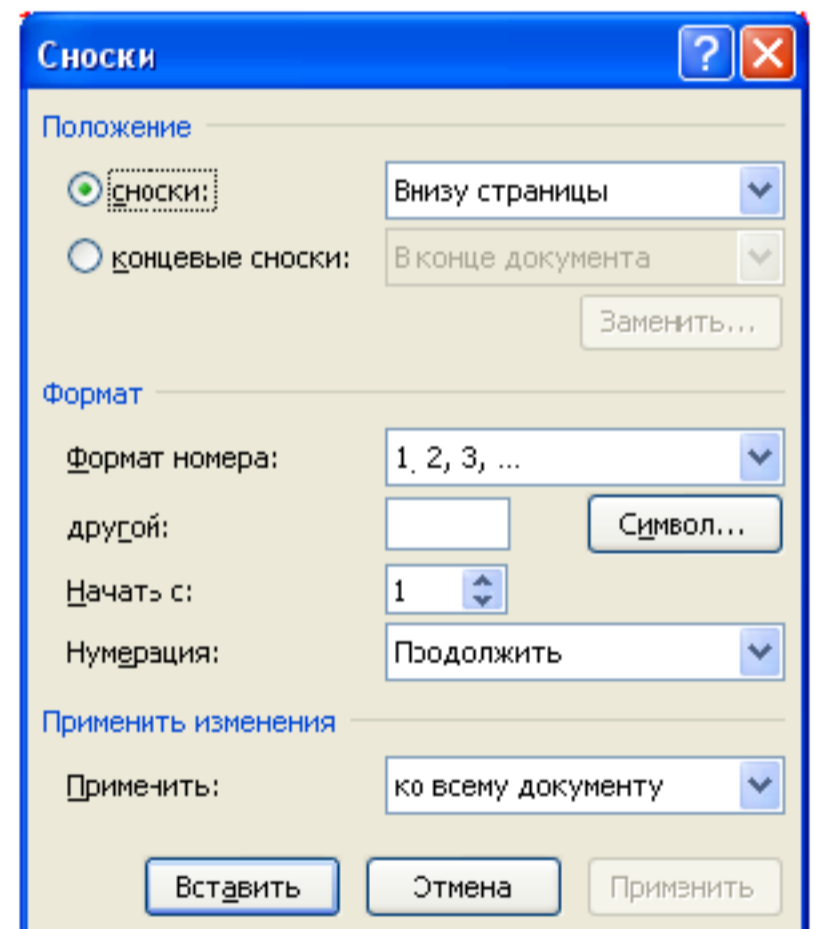
При перемещении, копировании или удалении автоматически нумеруемых сносок оставшиеся знаки сносок автоматически перенумеровываются.

1. В режиме разметки (вкладка **Вид**, инструмент **Разметка страницы**) указать место для вставки символа сноски. На вкладке **Ссылки** в группе **Сноски** выбрать команду **Вставить обычную сноску** или **Вставить концевую сноску**.



*По умолчанию обычные сноски помещаются внизу страницы, а концевые — в конце документа.*

2. Для изменения формата обычной или концевой сноски открыть диалоговое окно **Сноски** и выполнить одно из следующих действий:
  - В поле **Формат номера** выбрать нужный формат. Наиболее часто используется формат «1, 2, 3, ...», для которого нумерация сносок отслеживается автоматически.
  - Для использования собственной маркировки нажать кнопку **Символ** рядом с полем **Другой**, а затем выбрать один из доступных символов.
  - Нажать кнопку **Вставить**.
3. Ввести текст сноски под горизонтальной чертой.



## Редактирование сносок

Для перемещения, копирования или удаления сноски следует:

1. Выделить в тексте символ сноски.
2. Переместить, скопировать или удалить символ сноски в тексте документа.
3. Текст сноски переместится, скопируется или удалится автоматически. Если символы сносок нумеруются автоматически, то в результате перемещения, копирования или удаления сноски, оставшиеся сноски будут автоматически перенумерованы.

## Методические рекомендации по выполнению практической работы

**Тема** Создание и редактирование сносок.

**Цель** Закрепление на практике знаний по теме.

**Практическая часть** Выполнить практическую работу.

### Критерии оценки:

Критерий	Балл	Степень выполнения работы
работа выполнена на 100%.	<b>5 (отлично)</b>	Набран текст. Оформление выполнено полностью по образцу.
работа выполнена на 75%	<b>4 (хорошо)</b>	Набран текст. Оформление выполнено с ошибками
работа выполнена на 50%	<b>3 (удовлетворительно)</b>	Набран текст с ошибками. Оформление выполнено с ошибками
работа не выполнена	<b>2 (неудовлетворительно)</b>	Набран текст с ошибками. Оформление не выполнено.

### Используемая литература:

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/1DC33FDD-8C47-439D-98FD-8D445734B9D9](http://www.biblio-online.ru/book/1DC33FDD-8C47-439D-98FD-8D445734B9D9).
2. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 1: учебник для СПО / В. В. Трофимов; под ред. В. В. Трофимова. — 3-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 553 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02518-7. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/87EC2130-3EBB-45B7-B195-1A9C561ED9D9](http://www.biblio-online.ru/book/87EC2130-3EBB-45B7-B195-1A9C561ED9D9).
3. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 2: учебник для СПО / В. В. Трофимов; отв. ред. В. В. Трофимов. — 3-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 406 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02519-4. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/14FE5928-69CF-41EC-A00B-3979EC8273C8](http://www.biblio-online.ru/book/14FE5928-69CF-41EC-A00B-3979EC8273C8).